

*Vv triển khai chương trình Thực tập thực tế,
học kỳ 3 năm học 2022-2023*

Kính gửi: Quý Doanh nghiệp

Khoa Công nghệ thông tin - Trường Đại học Khoa học Tự nhiên - ĐHQG-HCM kính gửi Quý Doanh nghiệp thông tin về việc tổ chức chương trình Thực tập thực tế, diễn ra trong học kỳ 3 năm học 2022-2023.

I. Thông tin chung

- Mục tiêu chung:** giúp sinh viên trải nghiệm môi trường thực tế, học hỏi kiến thức và kỹ năng tại Doanh nghiệp, đồng thời hoàn thành môn học Thực tập thực tế, mã học phần CS404 đối với chương trình Tiên tiến hoặc CSC10107 đối với các chương trình Chất lượng cao, Việt - Pháp và Cử nhân tài năng.
- Thời gian chính thức** diễn ra kỳ thực tập tại Doanh nghiệp là **19/06/2023 - 19/08/2023**.
- Tổng giờ làm việc không ít hơn 240 giờ** (30 ngày x 8 giờ). Nếu có làm việc online thì tổng thời gian làm việc online tối đa là 96 giờ (chiếm 40% của 240 giờ). Thời gian làm việc cụ thể trong ngày tùy thỏa thuận giữa Doanh nghiệp và sinh viên.
- Đối tượng:** sinh viên năm 3 và 4 các chương trình:
 - Chương trình Tiên tiến.
 - Chương trình Chất lượng cao.
 - Chương trình Việt - Pháp.
 - Chương trình Cử nhân tài năng.

II. Mục tiêu cụ thể của chương trình thực tập

Chương trình nhằm trang bị cho sinh viên kiến thức chuyên môn và các kỹ năng được mô tả ở bảng bên dưới. Doanh nghiệp sẽ chấm điểm kỳ thực tập cho sinh viên theo tiêu chí được liệt kê ở bảng này sử dụng mẫu đánh giá được gửi kèm.

STT	Tiêu chí	Điểm tối đa
1	Về chuyên môn	25
a	Khả năng vận dụng kiến thức nền tảng (toán, lập trình, cấu trúc dữ liệu, cơ sở dữ liệu, mạng, ...) đã học ở trường vào công việc.	5
b	Khả năng tiếp thu và vận dụng kiến thức kỹ thuật, công cụ, và phương pháp trong ngành công nghệ thông tin do Doanh nghiệp trang bị.	10
c	Khả năng hình thành ý tưởng, thiết kế và hiện thực hóa hệ thống công nghệ thông tin	5
d	Khả năng kiểm chứng và phát triển hệ thống CNTT	5
2	Kỹ năng và tính cách cá nhân	15
a	Độc lập và tự tin trong môi trường nghề nghiệp	5
b	Cách nghĩ sáng tạo và tư duy phản biện	5
c	Học và tự học	5
3	Làm việc nhóm	20
a	Khả năng xác định được vai trò, vị trí và công việc của mình trong nhóm.	5
b	Khả năng cộng tác với các thành viên khác trong nhóm. Khả năng trao đổi với các thành viên trong nhóm để phối hợp thực hiện các nhiệm vụ cá nhân và nhiệm vụ chung. Khả năng giúp đỡ các thành viên khác, nếu có thể để cùng đảm bảo hoàn thành kế hoạch nhóm đúng tiến độ.	10
c	Mức độ tích cực đóng góp cho các hoạt động của nhóm. Sinh viên cần đóng góp ý kiến tích cực trong các buổi họp nhóm nhằm giải quyết vấn đề của nhóm cũng như giúp nhóm phát triển tốt hơn.	5
4	Kỹ năng giao tiếp	20
a	Mức độ tham gia các buổi tập huấn về giao tiếp của chương trình. Sinh viên sử dụng tốt các hình thức giao tiếp cơ bản: trực tiếp, thư điện tử, đề nghị, báo cáo, ...	10
b	Khả năng trình bày: chuẩn bị và thực hiện một buổi thuyết trình theo yêu cầu bao gồm việc chuẩn bị tư liệu, bài trình bày, phương tiện, kế hoạch,...	10
5	Khả năng hòa nhập với ngữ cảnh và văn hóa Doanh nghiệp	20
a	Mức độ hiểu biết và hòa nhập hoạt động của Doanh nghiệp: văn hóa tổ chức, giao tiếp và sinh hoạt của Doanh nghiệp.	10
b	Mức độ tuân thủ kỷ luật làm việc về: giờ giấc, nội quy, cam kết, tác phong, mức độ chấp hành yêu cầu của cấp trên.	10
Tổng điểm		100

III. Lịch trình

Thời gian	Hoạt động
Đến 03/06/2023	Khoa nhận chương trình thực tập từ Doanh nghiệp ➤ Nếu Doanh nghiệp đã có tài khoản trên hệ thống của Khoa thì <i>Truy cập Hệ thống hợp tác Doanh nghiệp (Tại đây) / Đăng nhập / Doanh nghiệp Đăng ký tham gia / Đề tài thực tập thực tế (CTĐA) / (hoàn thành thông tin) / Đăng ký</i> ➤ Nếu Doanh nghiệp chưa có tài khoản trên hệ thống của Khoa thì email đến Bộ phận hợp tác Doanh nghiệp của Khoa để được tạo tài khoản: partners@fit.hcmus.edu.vn
05/06/2023	Khoa xét duyệt chương trình thực tập và thông báo cho sinh viên đăng ký, xét tuyển Sau khi nhận chương trình thực tập từ Doanh nghiệp, Khoa tiến hành xét duyệt. Những đề tài đầy đủ thông tin và nội dung đề tài đáp ứng mục tiêu đặt ra của Khoa được thông báo cho sinh viên đăng ký và theo quy trình phỏng vấn của Doanh nghiệp. Sinh viên được ưu tiên chọn chương trình thực tập. So khớp chương trình thực tập mà sinh viên chọn lựa (đã xét tuyển thành công và gửi phản hồi về Khoa) với kế quả xét tuyển mà Doanh nghiệp gửi về Khoa để ghi nhận nơi thực tập cuối cùng của sinh viên.
05/06/2023-09/06/2023	Sinh viên đăng ký trên hệ thống
10/06/2023-15/06/2023	Doanh nghiệp phỏng vấn sinh viên
16/06/2023	Hạn cuối Khoa nhận kết quả xét tuyển từ Doanh nghiệp Doanh nghiệp gửi chương trình thực tập bản giấy hoặc bản scan có đóng mộc, ghi rõ thông tin (các) sinh viên đã được tuyển chọn vào chương trình thực tập theo mẫu DN01.
17/06/2023	Khoa thông báo danh sách chính thức thực tập
19/06/2023-19/08/2023	Sinh viên đi thực tập
26/08/2023	Hạn cuối Doanh nghiệp gửi hồ sơ đánh giá về Khoa Doanh nghiệp gửi đánh giá cá nhân sinh viên theo mẫu DN02 về Khoa để thực hiện chuyển điểm và làm cơ sở cho quá trình đánh giá tại Khoa.

Lịch trình này có thể có thay đổi tùy vào thực tế triển khai chương trình. Khoa sẽ thông tin đến Quý Doanh nghiệp nếu có thay đổi.

IV. Tài liệu gửi kèm

1. **Mẫu DN01** để cung cấp chương trình thực tập, do Doanh nghiệp thực hiện và gửi về Khoa sau khi Doanh nghiệp đã xét tuyển và tiếp nhận sinh viên.
2. **Mẫu DN02** để đánh giá cá nhân sinh viên, do Doanh nghiệp thực hiện.

Các thông tin liên quan đến chương trình thực tập, nhờ Quý Doanh nghiệp vui lòng liên hệ Cô Phạm Nguyệt Ánh qua e-mail: internship@apcs.fitus.edu.vn hoặc qua điện thoại 028 38354266 (ext.514).

Rất mong nhận được sự đóng góp và phối hợp của Quý Doanh nghiệp để chương trình thực tập diễn ra thành công.

Xin trân trọng cảm ơn.

Tp. HCM, ngày 22 tháng 05 năm 2023

Trưởng Khoa Công nghệ thông tin



TS. ĐÌNH BÁ TIẾN